

# 奈良県市町村職員共済組合の事務局職員募集のお知らせ

奈良県市町村職員共済組合事務局職員を左記の要項により募集いたします。

## 1. 募集人員 1名

2. 職務内容 組合事務局に勤務し、一般事務に従事する。

3. 応募資格 昭和55年4月2日以降に生まれた者で、学校教育法による大学又は短期大学を卒業した者又は平成18年3月31日までに卒業見込みの奈良県在住の者。ただし、次のいずれかに該当する者は応募することができない。

(1) 成年被後見人及び被保佐人

(2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまでの者又はその執行を受けることがなくなるまでの者

## 4. 採用試験

### (1) 第一次試験

(ア) 方法 事務局職員として必要な能力及び教養試験

(イ) 日時 平成17年12月5日(月) 午前10時開始

(ウ) 受付は、午前9時30分から午前9時55分まで

(エ) 場所 奈良県橿原市大久保町302番1

奈良県市町村会館 8階 大研修室

電話 0744-29-8261

(オ) 奈良県市町村職員共済組合

(カ) 合否の通知 平成17年12月13日(火)までに郵送

により合否の通知をいたします。

### (2) 第二次試験(第一次試験において合格となった者)

(ア) 方法 作文及び個人面接による口述試験

(イ) 日時 平成17年12月19日(月) 午前10時開始

(受付時間及び試験会場等の第二次試験に必要なことは、前記4の(1)の(エ)の通知の際案内いたします。)

(ウ) 合否の通知 平成17年12月26日(月)までに郵送

により合否の通知をいたします。

5. 採用の内定 第二次試験の合格者には、「採用内定通知」を郵送いたします。

6. 健康診断 平成18年1月中旬に採用内定者に対し、健康診断を実施いたします。

## 7. 採用及び給与等

(1) 採用内定者は、平成18年4月1日付で奈良県市町村職員共済組合事務局職員に採用する。

(2) 給与は、奈良県市町村職員共済組合職員の給与に関する規程に基づき、基本給・扶養手当・調整手当・住居手当・通勤手当・超過勤務手当・期末手当・勤勉手当等を支給する。

## 8. 応募手続き等

(1) 応募者は、下記の(ア)から(ウ)の書類等を封筒に入れ、奈良県市町村職員共済組合事務局まで持参又は郵送にて応募下さい。ただし、郵送の場合は、封筒の表に「職員採用応募」と朱書きし、書留扱いとして下さい。

(宛先) 〒634-8561

橿原市大久保町302番1

奈良県市町村会館 4F

奈良県市町村職員共済組合 総務課

(ア) 履歴書

① 市販の履歴書を使用し、必ず応募者自身が記入して下さい。

② 履歴書には、応募前6月以内に撮影した無帽で上半身正面向きの写真(縦40mm、横30mm)を貼付して下さい。

③ 履歴書には、次の事項を必ず記入して下さい。

氏名(ふりがな要)、生年月日、現住所(ふりがな要)、電話番号、学歴(高等学校以上)、免許又は資格、志望の動機(理由)、特技(趣味)、通勤方法及び通勤時間

(イ) 大学又は短期大学の卒業証書の写し又は卒業見込証明書

(ウ) 写真1枚(履歴書に貼付した写真と同一のもの)  
(2) 応募の受付期間は、平成17年11月10日(木)から平成17年11月21日(月)までといたします。(土曜日及び日曜日を除く日の午前9時から午後5時まで受け付けています。)

また、郵送の場合は、平成17年11月21日(月)の消印のあるものまで受付いたします。

なお、応募のために提出いただいた書類等は、返却いたしませんのでご了承ください。

## 9. 受験票の交付

8により応募いただいた方には、後日受験票を郵送いたしますので、試験日に必ず持参下さい。(試験日に受験票の提示を求めますので、提示のない場合は受験することができません。)